

Notulen vergadering Dorpsraad woensdag 12 februari 2020;

Aanwezig: Vera van Waardenburg (vz.), Albert van Lochem (secr.), Sauw Buwalda, Hans Dellevoet, Peter Duin, Pieter Elzer, Mirjam Gosen, Ineke Holtwijk, Onno Honig, Linda Valent, Yvonne Schaafsma (not.).

Bericht van verhindering: Evert Hoogewerf (penm); Tineke Vos, , Jaap Durge (vvz)

Publieke tribune: Bart van Wijck, Lillian van Bennekom, Kees Vroonhof, Greet Cudovan, Jannet Pieters, Leela Kraaijeveld.

1. Opening en vaststelling agenda	De voorzitter verwelkomt alle aanwezigen. 2 aanvullende punten: 'afvalverwerking bij agendapunt 11; 'overleg GS' bij agendapunt 6. De agenda wordt vastgesteld.
2. Punten vanuit de Publieke tribune	Terugkerend onderwerp: de paragliders ... tast de duinen aan, ze betreden verboden, beschermd duingebied, het betreft Heemskerks grondgebied, maar het is in beheer bij Hoogheemraadschap. Luchtvaartwet geldt ook deels. Niet handhaafbaar door de gemeente. Politie kan alleen handhaven op het moment dat een persoon het duin oploopt. In de lucht gelden andere regels etc.
3. Vaststelling notulen vergadering 11-12-19	pagina 2 milieu: svp re. "Koningswater" weghalen pagina 4: correctie op de ACTIE: Hans en Pieter en Evert. De notulen worden vastgesteld.
4. Mededelingen	1. Bezwaarschrift bewoners Julianaweg/ Zeestraat/Reijndersweg inzake geluidsoverlast schrot-verwerking. Dit is een 'bedenking', geen bezwaarschrift, als reactie op vergunning op de muur, vergunning was al verleend, dit is een bewonersinitiatief. 2. AMBI status - site aangepast, deze status hebben we sinds 2010. 3. Communicatie - vraag - website aanpassen? Documenten t.b.v. de werkgroepen etc. via Google Drive delen, experimentele fase. Verzoek om ook vergaderstukken voorafgaand aan de vergadering op de website te publiceren, met een link op Facebook naar de website. Voorzitter stelt voor om de website te verbeteren, qua ndeling/toegankelijkheid informatie etc. i.s.m. met webdesigner Rob Hermans. Actie: Vera/Pieter/Albert/Ineke gaan er mee aan de slag. Doel dit voor het zomerreces gedaan te hebben.
5. Ingekomen stukken 4 dec 2019 t/m 31 jan 2020	Zie bijlage. Besluit: Vanaf heden komen alleen relevante stukken op de lijst. Vraag vanuit publieke tribune (Greet Cudovan): Werkgroep 75 jaar Vrijheid – info ook aan de DR sturen? – ja, fijn. Doelgroep 12-18 jaar kwam tijdens behoefteonderzoek Wijk aan Zee niet uit de verf. Hoe deze groep toch te bereiken? Wie/hoe dit te doen? ['Dorpswerk Noord-Holland'].

	<p>ACTIE: Onno gaat deze groep benaderen. Peter Duin deelt de eerdere ervaring van de DR met deze organisatie. Er is al eens een projectleider aangesteld via Dorpswerk Noord-Holland voor dit onderwerp, maar het bracht geen resultaat. Een werkgroep van de Participatieraad richt zich ook op dit onderwerp.</p> <p>Er is behoefte aan snellere toegang tot documenten die via <i>post</i> bij het secretariaat komen. Scannen, en die dan via Google Drive delen. Suggestie Pieter: uitbesteden van scannen van ingekomen stukken.</p> <p>Besluit: geen</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Dorpsraad algemeen

1. Geplande overleggen	<p>DR – Tata 5 maart 2020 > Regulier 3 tot 4-jaarlijks overleg. Wie gaat? Vera en Albert, Sauw en Linda onder voorbehoud van agenda. Onderwerpen in te brengen: Kooksfabriek, fijnstof doelstelling 2030, Schone Lucht Akkoord en geluidsoverlast/schrot.</p>
2. Financiën – crowdfunding	<p>Stand van zaken – acties? 114 donaties in ca. 5 weken. Doel: 10.000 euro. Tot dusver zo’n 5600 euro ontvangen. Persoonlijke benadering van mensen tbv verzoek doneren. In een nieuwe flyer en/of Jutter: goed berichten over ‘tussenstand/waar staan we’ qua gebruik van het gedoneerde geld. Sommige bedrijven zijn bereid te doneren, zij hebben dan wel een factuur nodig. ACTIE: Evert, factuur maken. Andere acties om ‘Crepes met Nutella’ op de Smaakmarkt verkopen etc. ACTIE: Miriam maakt stukje over ‘tussenstand/wat tot nu toe gedaan?’.</p>
3. Communicatie	<p>Communicatie; website aanpassen?; Jutter; brieven naar stakeholders; Gelieve één persoon van de DR die met de Jutter. Een vast contactpersoon. Deadline van de Jutter is de 15^e vd maand. BESLUIT: Ineke neemt deze taak op zich (vast contactpersoon van DR naar Jutter, en publicaties/informatievoorziening).</p>
4. Samenvoegen werkgroepen	<p>Discussie over samenvoegen werkgroepen BESLUIT: werkgroep Welzijn Sport, Ec. en Dorpsbelangen worden samengevoegd tot werkgroep <u>Vitaal Dorp</u> (Jaap. Tineke, Peter, en de adviseurs Jeroen Limmen, Jeroen van Son)</p>
5. Omgevingsoverleg	<p>Deelname DR aan Omgevingsoverleg? Dit betreft een nieuw overleg, bestuurlijk, Provincie, IJmond gemeenten, bewonersorganisaties en bedrijfsleven (TATA etc) Omgevingsoverleg gaat oa over vervuiling, leefbaarheid etc. . Wordt voorgezeten door een onafhankelijke voorzitter. Lijkt sterk op het vorige omgevingsoverleg. In 2019 is door de Comm. vd Koning van N-H voorgesteld om tot een dergelijk Omgevingsoverleg te komen. Dorpsraad heeft toen besloten niet deel te nemen.</p>

6. Overleg GS	Overleg met GS, Rogier Baars (Prov. NH) over Programmatische aanpak TATA Steel. Datum bijeenkomst donderdag 27 feb. BESLUIT: gaat DR heen? Mirjam en Sauw, en misschien ook Linda gaan dit doen.
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. Werkgroepen Milieu, Gezondheid en Ruimtelijke Ordening

1. TenneT	<p>1. Stand van zaken procedure TenneT Het duurt mogelijk 12 weken voordat de Raad van State uitspraak doet. Fase 2 staat nu open voor beroep. BESLUIT: we gaan ook fase 2 beroep doen, met juridische ondersteuning en financiering vanuit crowdfunding. Geluidszone Beheersmodel en Omgevingsdienst aanstippen. Nog een handhavingsverzoek bij de Provincie doen. Magnetische velden vd ondergrondse kabels, verzoek aan RIVM.</p> <p>2. Toekomstige procedures Deadline bezwaar fase 2 : 20 maart 2020. Deadline informele bedenking: 9 maart 2020.</p> <p>3. Inhuren Experts</p> <p>4. Herbeplanting bomen Er is 9ha gekapt en er komt maar 2ha aan bomen terug in de Gemeente Beverwijk. ACTIE: Op agenda overleg met de gemeente, plus ACTIE: aan Evert dit op te nemen met TenneT.</p> <p>5. Inloophijeenkomst TenneT 13-02 HK west Beta Hans gaat heen.</p> <p>6. Overleg GS. Met Jan Stichter, voorheen met Adnan Tekin. Verslag hiervan is goedgekeurd.</p>
2. Geluid	Geluidsmeting 1e lijns bebouwing. Handhavingsverzoek Zonebeheermodel. Werkgroep Milieu en Gezondheid pakt dit op.
3. Brief Raad van State	Brief RvS inzake Invorderingsbeschikking ODNZKG - Harsco Toelichting hierop. In deze brief d.d. 28-01-2020 wordt gevraagd of DR instemt met de Invorderingsbeschikking door ODNZKG opgelegd aan Harsco. Dorpsraad heeft daar positief op geantwoord.
4. 21/04 zitting Rechtbank N-H	Zitting inzake BBT 65: NoX windverhitter HO7. Samen met ILT (Inspectie Leefomgeving en Transport) is zaak tegen GS aangespannen. In zaak BBT 35, aangespannen door ILT, heeft DR alleen bedenking ingediend.

8. Werkgroep Gezondheid

1. RIVM onderzoek	Stand van zaken basisonderzoek: navragen tijdslijn cluster A onderzoek, wordt nagevraagd bij RIVM. Binnenkort klankbordgroep overleg.
2. Kookfabriek	Emissies en gezondheid. Kwestie Leukemie in Velsen-Noord. Wordt meegenomen in gesprek met GGD om meer postcodes te onderzoeken in Velsen-Noord.
3. Gesprek met ODNZKG	Terugkoppeling van gesprek met ODNZKG. Zie verslag. Handhavingsverzoek was afgewezen omdat het volgens ODNZKG 'te algemeen' was.

9. Werkgroep Ruimtelijke Ordening

Bezoek provincie & gemeente & Tata Steel	13/1 – terugkoppeling bezoek provincie, gemeente en Tata Steel over ruimtelijke ontwikkeling. Hans heeft uit de hand gelopen woon/handhavingsproblematiek tav bewoning/vergunningen etc aangestipt, waarop provincie zeer verbaasd was omdat het elders in provincie NH wel goed en straf en strak geregeld is. ACTIE: Dit opnemen in agenda voor overleg tussen DR en B&W Gemeente Beverwijk.
---------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10. Werkgroep Welzijn, Sport, Kunst & Cultuur

-	-
---	---

11. Werkgroep Dorpsbelangen

Behoeftesonderzoek	Terugkoppeling 5/2 - Overleg met Marja van Leeuwen (gemeente Beverwijk – opvolging behoefteonderzoek). Hoe gaan we verder met de uitkomsten van dit onderzoek, rol DR, rol gemeente Beverwijk? DR heeft benadrukt dat het "5 voor 12" is, en nu écht samenwerking nodig is, en tot besluiten te komen. Gemeente regie of WaZ kartrekker ivm WaZ status aparte? DR is eens over rol voor de Gemeente, het is aan hen te inventariseren en te komen met aantal scenarios. Dit is een rol voor gemeente!
Afvalverwerking	Bedoeling van de gemeente is dat het pasjessysteem toch weer ingesteld wordt. DR heeft aangegeven dat dit tot zwerfafval zal leiden in het dorp. Volgens de gemeente zal dit slechts een tijdelijk (overgangs-)probleem zijn. Plastic Container Boothuisplein gaat ondergronds. Er komt een extra plastic container elders in het dorp. Groene Container bij BMG/snackbar gaat weg. Grijs Containers gaan in de nabije toekomst (2021) weg, maar daarover moet

	nog een raadsbesluit worden genomen.
--	--------------------------------------

12. Werkgroep Economische zaken en toerisme

-	-
---	---

13. Rondvraag en sluiting.

Besluit: nieuwe flyer wordt gemaakt om bij de Jutter van maart te worden gevoegd.

ACTIE: Pieter/ Mirjam

De voorzitter bedankt alle aanwezigen, en sluit de vergadering.